



## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY ZADÁVACÍ PODMÍNKY

- Název zakázky: **Střední škola nábytkářská a obchodní Bystřice pod Hostýnem – rekonstrukce obvodového pláště dílen – zpracování projektové dokumentace a výkon inženýrské činnosti**
- Číslo zakázky: **VZ/2018/2/01**
- Forma zadání: **veřejná zakázka malého rozsahu dle směrnice SM/25 Krajského úřadu Zlínského kraje a dle Pokynů pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020; dle § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále též „zákon“) se nejedná o zadávací řízení podle tohoto zákona**
- Druh veřejné zakázky podle předpokládané hodnoty: **veřejná zakázka malého rozsahu (veřejná zakázka malé hodnoty)**
- Druh výběrového řízení: **v uzavřené výzvě**

### 1. Identifikační údaje o zadavateli a osobách podílejících se na zpracování zadávací dokumentace

#### Zadavatel:

Název zadavatele: **Střední škola nábytkářská a obchodní Bystřice pod Hostýnem**  
Sídlo: **Holešovská 394, 76861 Bystřice pod Hostýnem**  
Identifikační číslo: **47935952**  
Zastoupen: **Ing. Bc. Olgou Pastyříkovou - ředitelkou školy**  
Telefon: **+420 573 380 802**  
E-mail: **[ssno@ssno.cz](mailto:ssno@ssno.cz)**  
Profil zadavatele: **<http://ssno.profilzadavatele.cz/>**

#### Osoba zastupující zadavatele:

Zadavatele zastupuje v řízení v souladu s ustanovením § 43 zákona osoba zastupující zadavatele.

Identifikace společnosti pověřené výkonem zadavatelských činností, která zpracovala textovou část zadávací dokumentace:

Obchodní jméno: **ACUTIA spol. s r.o.**  
Sídlo: **Rybníčky 512, 760 01 Zlín - Kudlov**  
Kancelář: **Vavrečkova 7074, 760 01 Zlín, Objekt OD13 , 4. NP**  
IČ: **29252971**  
Zastoupen: **Ing. Viktor Dynka - jednatel**  
Kontaktní osoba: **Ing. Viktor Dynka**  
Telefon: **+420 777 558 439**  
E-mail: **[vdynka@post.cz](mailto:vdynka@post.cz)**

Projekt je spolufinancován z fondů EU v rámci OPŽP (Fond soudržnosti)



## 2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky malého rozsahu je zhotovení projektové dokumentace a výkon inženýrské činnosti na akci: Střední škola nábytkářská a obchodní Bystřice pod Hostýnem – rekonstrukce obvodového pláště dílen.

### Rozsah a členění předmětu veřejné zakázky:

- Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení v členění a rozsahu dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb., příloha č. 5, a zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů
- Výkon inženýrské činnosti (IČ) za účelem vydání stavebního povolení, která bude vykonávána s cílem zajistit příslušná pravomocná správní rozhodnutí pro realizaci stavby (stavební povolení) podle vyhlášky č. 503/2006 Sb., ve znění vyhlášky č. 63/2013 Sb., a zákona č. 183/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů
- Projektová dokumentace pro provádění stavby v rozsahu a obsahu dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., ve znění vyhlášky č. 62/2013 Sb., příloha č. 6, a zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů
- Autorský dozor

Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v příloze č. 1 zadávací dokumentace – Návrhu smlouvy o dílo a příloze č. 7 zadávací dokumentace – Energetický audit zpracovaný společností Tespora profi s.r.o. IČ 27845851

Předpokládaná hodnota projektované stavby je 20.000.000,- Kč bez DPH.

Klasifikace předmětu zadávacího řízení CPV:

Název předmětu	Kód CPV
Technické projektování	71320000-7

**Druh veřejné zakázky:** veřejná zakázka na služby

**Druh výběrového řízení:** veřejná zakázka malého rozsahu v uzavřené výzvě

**Projekt je spolufinancován Evropskou unií – Fondem soudržnosti / Evropským fondem pro regionální rozvoj / Evropskými strukturálními a investičními fondy v rámci Operačního programu Životní prostředí.**

## 3. Zadávací dokumentace nebo podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace

Kompletní zadávací dokumentace (Výzva k podání nabídky včetně příloh) je zveřejněna na úřední desce zadavatele na adrese <http://www.ssno.cz/>

Projekt je spolufinancován z fondů EU v rámci OPŽP (Fond soudržnosti)



#### 4. Termín a místo plnění veřejné zakázky

- 4.1. **Předpokládaný termín zahájení plnění:** **04/2018**
- 4.2. **Projektová dokumentace pro stavební povolení dle odst. 2.1. smlouvy v termínu do 9.5.2018**
- 4.3. **Výkon inženýrské činnosti** za účelem vydání stavebního povolení dle odst. 2.2. smlouvy (zajištění vydání stavebního povolení v právní moci) v termínu **do 10.6.2018**
- 4.4. **Projektová dokumentace pro provádění stavby** dle odst. 2.3. smlouvy v termínu **do 30-ti** kalendářních dnů od obdržení výzvy Objednatele na zpracování příslušného stupně projektové dokumentace
- 4.5. **Výkon AD** dle odst. 2.4. smlouvy bude probíhat v termínech vyplývajících z termínů veřejné zakázky na realizaci stavby a ze smlouvy o dílo na realizaci stavby. Tyto termín budou zhotoviteli sděleny bez zbytečného odkladu po uzavření smlouvy s dodavatelem stavby.  
Předpokládaný termín veřejné zakázky na dodavatele stavby: červen - srpen 2018  
Předpokládaný termín realizace stavby: srpen – prosinec 2018
- 4.6. Místo plnění je **budova dílen školy v Bystřici pod Hostýnem, Lipnická 1608, na parcele č. st. 2084 v k. ú. Bystřice pod Hostýnem**

#### 5. Obsahové členění nabídky

Nabídkou se rozumí zejména návrh smlouvy předložený dodavatelem (účastníkem výběrového řízení) včetně dokumentů a dokladů požadovaných zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.

**Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce v písemné (listinné) formě** a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

Nabídka bude předložena v jednom originálním vyhotovení v písemné formě. Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla předložena též v jedné kopii.

Doklady prokazující kvalifikaci účastníka musí být v souladu s požadavky této Výzvy k podání nabídky.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla předložena také v elektronické podobě na CD/jiném nosiči dat (ve formátu aplikačních programů Microsoft Word a Excel či v PDF, návrh smlouvy samostatně ve formátu MS Word); v případě neshody mezi elektronickou podobou nabídky a předloženým originálem v písemné formě je rozhodující tištěná forma nabídky.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat za účastníka.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla zajištěna proti neoprávněné manipulaci (např. provázáním nabídky provázkem se zapečetěným volným koncem či jiným způsobem zajištění), a aby byly z důvodů právní jistoty všechny listy nabídky včetně příloh řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou.

Projekt je spolufinancován z fondů EU v rámci OPŽP (Fond soudržnosti)



Zadavatel doporučuje sestavení nabídky dle následujícího pořadí:

- 5.1. Vyplněný formulář „**Krycí list nabídky**“ opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) účastníka v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky).
- 5.2. **Doklady k prokázání splnění způsobilosti/kvalifikace** dle bodu 8 této Výzvy.
- 5.3. **Návrh smlouvy o dílo** – podepsaný osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem účastníka a opatřen otiskem razítka. Návrh smlouvy musí být v úplném souladu se zněním, předloženým v zadávací dokumentaci. Zadavatel připouští pouze formální úpravy na takto „.....“ vyznačených místech (jména, adresy, kontaktní údaje, ceny apod.). Jiné úmyslné zásahy a nepovolené úpravy obsahu předložených obchodních podmínek jsou nepřijatelné. Údaje ve smlouvě uvedené musí být v souladu s údaji, které účastník uvede v dalších částech své nabídky; v případě rozdílu je rozhodující návrh smlouvy. Přílohu č. 1 smlouvy dodavatel ve své nabídce nepředkládá (přiloží ji až vybraný dodavatel).
- 5.4. **Formulář pro uvedení poddodavatelů** – viz příloha č. 8
- 5.5. **CD/jiný nosič dat** - obsahující návrh smlouvy, případně další dokumenty v elektronické editovatelné podobě

Řazení dalších bodů záleží na dodavateli.

## 6. Místo a doba pro podání nabídky, termín konání otevírání obálek s nabídkami

### Místo a doba pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí dne **04. 04. 2017 v 13:00 hodin.**

Nabídky lze zaslat poštou nebo podat osobně. V případě podání nabídky osobně účastníci doručí nabídky do kanceláře společnosti ACUTIA spol. s r.o., Vavrečkova 7074, 760 01 Zlín, Objekt OD13, 4. NP, **po předchozí telefonické dohodě** (tel. 777 558 439) v pracovní dny od 8:00 do 13:00 hodin, v poslední den lhůty pro podání nabídek nejpozději do 13:00 hodin. Za okamžik podání nabídky dodavatele je považováno převzetí nabídky společností zastupující zadavatele. Nabídky zasílané poštou či jiným dopravcem na adresu sídla společnosti ACUTIA spol. s r.o., Rybníčky 512, 760 01 Zlín – Kudlov.

Nabídka musí být podána v jedné řádně uzavřené a z vnějšku označené obálce s označeným názvem veřejné zakázky („Střední škola nábytkářská a obchodní Bystřice pod Hostýnem – rekonstrukce obvodového pláště dílen – zpracování projektové dokumentace a výkon inženýrské činnosti“). Pro případ, že se dodavatel rozhodne obálku s nabídkou zabezpečit proti jejímu náhodnému poškození (např. při přepravě) dalším ochranným obalem, stanovuje zadavatel pro takový případ povinnost dodavatele označit i takový obal shodným způsobem jako obálku s nabídkou.

Obsah obálky, která nebude řádně označena, nebude zadavatelem považován za nabídku na veřejnou zakázku malého rozsahu, ale za jiné podání adresované zadavateli. Takové podání nebude dodavateli vráceno a bude zadavatelem archivováno ke zdokumentování průběhu výběrového řízení. Zadavatel bude o této skutečnosti dodavatele informovat.

Projekt je spolufinancován z fondů EU v rámci OPŽP (Fond soudržnosti)



Na nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyly podány. Komise takové nabídky neotevře a zadavatel o této skutečnosti bezodkladně vyrozumí dodavatele. Nabídky nebudou vráceny a budou zadavatelem archivovány ke zdokumentování průběhu výběrového řízení.

Nabídky, které budou poškozeny tak, že se z nich dá obsah vyjmout, zadavatel přijme jako jiné podání adresované zadavateli, nikoli jako nabídku na veřejnou zakázku. Takové podání nebude dodavateli vráceno a bude zadavatelem archivováno ke zdokumentování průběhu výběrového řízení. Zadavatel bude o uvedené skutečnosti dodavatele informovat.

Za čas podání nabídky odpovídá dodavatel. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu podaných nabídek.

**Nabídka bude mít písemnou (listinnou) podobu a bude zpracována v českém jazyce.**

**Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.** Jednu nabídku může podat i více dodavatelů společně. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem (subdodavatelem), jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

Návrh smlouvy a veškerá prohlášení v nabídce musí být podepsána osobou oprávněnou jednat za dodavatele nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu na základě právních předpisů, plná moc pak musí být součástí nabídky.

### **Otevírání obálek s nabídkami**

Otevírání obálek s nabídkami bude zahájeno bez zbytečného odkladu po skončení lhůty pro podání nabídek (předpoklad otevření 04. 04. 2018 v 13:15 hodin), v kanceláři osoby zastupující zadavatele, Vavrečkova 7074, 760 01 Zlín, Objekt OD13 , 4. NP.

Otevírání obálek se mají právo účastnit účastníci výběrového řízení (max. 1 osoba za jednoho účastníka), jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel (členové komise pro otevírání obálek s nabídkami, případně zástupci zadavatele). Zadavatel bude po přítomných účastnících výběrového řízení požadovat, aby svou účast při otevírání obálek s nabídkami stvrdili podpisem v listině přítomných účastníků výběrového řízení.

Při otevírání obálek s nabídkami bude zadavatel postupovat v období § 110 zákona. Při otevírání obálek bude kontrolováno, zda byly nabídky doručeny včas (ve lhůtě pro podání nabídek) a zda jsou v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky.

## **7. Vysvětlení zadávací dokumentace a prohlídka místa plnění**

### **Vysvětlení zadávací dokumentace**

Dodavatel je oprávněn písemně požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být zadavateli doručena **nejpozději 4 pracovní dny** před uplynutím

Projekt je spolufinancován z fondů EU v rámci OPŽP (Fond soudržnosti)





Ihůty pro podání nabídek na adresu společnosti ACUTIA spol. s r.o., Rybníčky 512, 760 01 Zlín - Kudlov.

Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti je:

[vdynka@post.cz](mailto:vdynka@post.cz). Kontaktní osobou pro vysvětlení zadávací dokumentace je Ing. Viktor Dynka, tel. 777 558 439.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručené ve stanovené lhůtě zadavatel vysvětlení odešle včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, a to do **2** pracovních dnů po doručení žádosti dodavatele.

Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění požadavku dodavatele, odešle zadavatel současně všem dodavatelům, které vyzval k podání nabídky, případně i jiným dodavatelům, kteří jsou mu známi (např. požádali o zadávací dokumentaci). Zároveň uveřejní Vysvětlení zadávací dokumentace stejným způsobem, jakým uveřejnil výzvu k podání nabídky.

Zadavatel má právo poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele. Takovéto vysvětlení zadávací dokumentace doručí zadavatel všem dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

Vzhledem ke krátkým lhůtám pro poskytování vysvětlení k zadávací dokumentaci může zadavatel využít elektronické pošty. Dodavatel proto při vyžádání zadávací dokumentace uvede v žádosti jednu elektronickou adresu, na kterou mají být případná vyjasnění k zadávací dokumentaci zasílána. Za řádnost a úplnost této adresy odpovídá dodavatel. Doručení vysvětlení elektronickou poštou dodavatelům na jím uvedenou adresu se považuje za řádné doručení dnem a hodinou, kdy byla příslušná informace předána do evidence dodavatele. Zadavatel může doručit vysvětlení dodavatelům i jiným způsobem, např. v listinné podobě prostřednictvím držitele poštovní licence nebo prostřednictvím systému datových schránek.

### **Prohlídka místa plnění**

Zadavatel, s ohledem na charakter veřejné zakázky prohlídku místa plnění veřejné zakázky nepředpokládá.

## **8. Požadavky zadavatele na prokázání splnění způsobilosti a kvalifikace**

### **8.1. Úvod**

Zadavatel níže specifikuje své požadavky na prokázání splnění kvalifikace. Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele je předpokladem posouzení a hodnocení nabídky dodavatele.

### **8.2. Rozsah kvalifikace**

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace dále uvedené.

### **8.3. Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím jiné osoby**

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle bodu 8.6. písm. a) této Výzvy k podání nabídky požadované

Projekt je spolufinancován z fondů EU v rámci OPŽP (Fond soudržnosti)



zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle bodu 8.6. písm. a) této Výzvy k podání nabídky jinou osobou
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby
- c) doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle bodu 8.5. této Výzvy k podání nabídky jinou osobou
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Obsahem písemného závazku jiné osoby musí být společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Pokud bude prostřednictvím jiné osoby prokazováno a příslušně dokládáno splnění technické kvalifikace dodavatele dle bodu 8.7. Výzvy, musí tento dokument obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby (činnosti), ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

#### **Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost dle bodu 8.5. a profesní způsobilost dle bodu 8.6. písm. a) této Výzvy každý dodavatel samostatně.

Splnění zbývajících požadované způsobilosti a kvalifikace (podle bodu 8.6. písm. b) a bodu 8.7. této Výzvy) prokazují všichni dodavatelé společně.

Zadavatel připouští pro prokázání splnění kvalifikace použití nástrojů a institutů definovaných platným zákonem regulujícím zadávání veřejných zakázek v ČR (např. výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a n. či certifikát dle § 233 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů).

#### **8.4. Doba prokazování splnění kvalifikace**

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

#### **8.5. Základní způsobilost v období § 74 odst. 1 ZZVZ**

Způsobilým je dodavatel který,

**a)** nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro

- trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
- trestný čin obchodování s lidmi,
- trestné činy proti majetku (podvod, úvěrový podvod, dotační podvod, podílnictví, podílnictví z nedbalosti, legalizace výnosů z trestné činnosti, legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti),
- trestné činy hospodářské (zneužití informace a postavení v obchodním styku, sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné



dražbě, pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži, pletichy při veřejné dražbě, poškození finančních zájmů Evropské unie),

- trestné činy obecně nebezpečné,
- trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,
- trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných (trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby, trestné činy úředních osob, úplatkářství, jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci)

nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

**b)** nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

**c)** nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

**d)** nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

**e)** není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

#### Prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením podle písmena a) až e) předložením **čestného prohlášení** – v originále nebo úředně ověřené kopii. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 3.

---

### 8.6. Profesionální způsobilost v období § 77 ZZVZ

Dodavatel prokazuje splnění profesionální způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

**a) výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán - alespoň v prosté kopii,

**b) dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci - alespoň v prosté kopii,





### **Doklad o oprávnění k podnikání**

Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění), nebo živnostenský list (popřípadě listy) pro předmět podnikání **Projektová činnost ve výstavbě**.

### **8.7. Technická kvalifikace v období § 79 ZZVZ**

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace, tzn., že požadavky řádně prokáže dodavatel, který předloží:

8.7.1. **seznam významných služeb** poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele

V seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky budou uvedeny alespoň následující údaje:

- obchodní název objednatele,
- předmět významné služby (resp. údaj, z něhož bude zřejmé, že významná služba splňuje podmínky stanové zadavatelem),
- cena významné služby
- doba realizace významné služby (měsíc a rok zahájení a ukončení),
- kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné služby ověřit.

#### Vymezení minimální úrovně a způsob prokázání

V seznamu významných služeb budou uvedeny a příslušně doloženy:

- **nejméně dvě významné zakázky** (služby), ve kterých plnil zhotovitel roli generálního projektanta (nebo podíl jeho vlastních prací činil nejméně 50%) a jejímž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace minimálně v rozsahu potřebném pro provádění stavby pro stavby občanské vybavenosti, kde součástí předmětu bylo zateplení budovy, kterou autorizoval, v investiční hodnotě minimálně **ve výši 10 mil. Kč bez DPH u každé z těchto staveb, z nichž jedna zakázka byla pro školské zařízení**.

**Seznam (Formulář pro uvedení významných služeb) musí mít formu čestného prohlášení a musí být podepsán osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem účastníka a opatřen otiskem razítka a datem podpisu.**

Vzor seznamu pro uvedení významných služeb je přílohou č. 4 této Výzvy.

8.7.2. **seznamu techniků**, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, kteří zajišťují kontrolu jakosti, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli **a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných služeb;

Projekt je spolufinancován z fondů EU v rámci OPŽP (Fond soudržnosti)



Limit pro splnění této technické kvalifikace je stanoven:

- Vedoucí projektu (HIP)
  - vysokoškolské vzdělání
  - autorizace ve smyslu § 5 odst. 1 pro obor dle § 5 odst. 3 písm. a) zákona č. 360/1992 Sb. - „Pozemní stavby“
  - praxe v řízení projektování staveb, jako autorizované osoby, minimálně 5 let
  - zkušenosti na pozici Vedoucí projektu (HIP) při minimálně 1 realizaci, kde předmětem bylo zpracování projektové dokumentace minimálně v rozsahu potřebném pro provádění stavby pro stavby občanské vybavenosti, kde součástí předmětu bylo zateplení budovy, kterou autorizoval, v investiční hodnotě minimálně ve výši 10 mil. Kč bez DPH

Dodavatel splní shora uvedenou technickou kvalifikaci, pokud k osobě uvedené v seznamu techniků (příloha č. 5 této Výzvy) předloží:

- **osvědčení o vzdělání (VŠ diplom)**
- **osvědčení o odborné způsobilosti (doklad o autorizaci)**
- **profesní životopis** (minimálně s uvedením délky praxe, popisem pracovních zkušeností odpovídající požadavkům zadavatele) **podepsaný osobou, kterou dodavatel splnění technické kvalifikace prokazuje (osoba vedoucí projektu).**

Pokud jde o doklady o vzdělání, je možné předložit VŠ diplom v jazyce českém i latinském. Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci (autorizaci) bude předloženo alespoň v prosté kopii.

***Poznámka:** „Autorizace“ resp. osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (autorizační zákon), pro obory vztahující se k předmětu veřejné zakázky. Zahraniční osoby usazené nebo hostující se prokazují v souladu s ustanovením § 30a odst. 4 zákona č. 360/1992 Sb.*

**Osoba uvedená v seznamu techniků bude uvedena rovněž ve smlouvě o dílo.**

Vzor Formuláře pro uvedení seznamu techniků a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob je přílohou č. 5 této Výzvy a vzor životopisu je přílohou č. 6 této Výzvy.

## 8.8. Využití poddodavatele

**V období s § 105 odst. 2 ZZVZ si zadavatel vyhrazuje pro budoucí plnění, že Osoba Vedoucí projektu (HIP) musí být plněna přímo vybraným dodavatelem.**

## 8.9. Pravost a stáří dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

Projekt je spolufinancován z fondů EU v rámci OPŽP (Fond soudržnosti)



## 8.10. Posouzení kvalifikace

Zadavatel může požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem. Dodavatel pro tento účel uvede kontaktní osobu ve své nabídce. Skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace mohou nastat v případě tohoto postupu po lhůtě stanovené pro podání nabídek.

## 8.11. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace účastníka výběrového řízení, je účastník výběrového řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a současně předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Zadavatel může na žádost dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.

## 8.12. Nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost oznámit změny v kvalifikaci, bude zadavatelem vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení.

Zadavatel písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z další účasti ve výběrovém řízení s uvedením důvodu.

## 8.13. Předložení dokladů prokazujících splnění kvalifikace před podpisem smlouvy

Zadavatel je oprávněn požadovat, aby vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy předložil originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace (nebo jen některé z nich); v takovém případě je vybraný dodavatel povinen doklady před podpisem smlouvy předložit.

# 9. Posouzení a hodnocení nabídek

## Posouzení nabídek

Zadavatelem jmenovaná komise posoudí nabídky dodavatelů z hlediska splnění požadavků uvedených zadavatelem v zadávací dokumentaci. Nabídky, které tyto požadavky nesplňují, musí být vyřazeny. Pro posouzení nabídek se přiměřeně použijí příslušná ustanovení zákona. Komise může v případě nejasností nabídky požádat dodavatele o písemné vysvětlení nabídky; k tomu stanoví přiměřenou lhůtu.

**Zadavatel je oprávněn provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.**

Projekt je spolufinancován z fondů EU v rámci OPŽP (Fond soudržnosti)



OPERAČNÍ PROGRAM  
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE  
Fond soudržnosti

Pro vodu,  
vzduch a přírodu

Projekt je spolufinancován z fondů EU v rámci OPŽP (Fond soudržnosti)

<http://www.opzp.cz/>

<http://www.sfzp.cz/>



## **Hodnocení nabídek**

### **Pravidla pro hodnocení nabídek**

Pravidla pro hodnocení nabídek zahrnují

- a) kritéria hodnocení,
- b) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích,
- c) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii.

### **Kritéria hodnocení**

Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny**.

### **Metoda hodnocení**

**V rámci kritéria „Nejnižší nabídková cena“** bude zadavatelem hodnocena předložená celková nabídková cena za požadovaný předmět veřejné zakázky v Kč. Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny včetně DPH od nejnižší po nejvyšší a ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Před hodnocením však zadavatel provede úkony spojené s posouzením mimořádně nízké nabídkové ceny.

### **Váha kritéria**

Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek je jeho váha 100%.

Kritérium hodnocení dodavatel doplní do přílohy č. 2 – Krycí list nabídky. Hodnota uvedená v krycím listu bude odpovídat hodnotě uvedené v příslušném návrhu smlouvy.

## **10. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

### **Nabídková cena**

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za provedení služeb sjednaných ve smlouvě o dílo. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci služeb, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. na nezbytné nákupy doplňků, obecný vývoj cen, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.). V rámci nabídky dodavatele je údaj o nabídkové ceně uváděn na několika místech nabídky (Smlouva o dílo, Krycí list nabídky, apod.). Je povinností dodavatele, aby veškeré jím uváděné cenové údaje byly ve všech částech nabídky shodné. Jakýkoliv rozpor v cenových údajích v nabídce zjištěný při otevírání obálek s nabídkami nebo při posuzování a hodnocení nabídek je nesplněním této zadávací podmínky, která může vést až k vyřazení nabídky. Hodnotící komise má právo v takovém případě dodavatele vyzvat k vyjasnění nabídky. V případě jakéhokoliv rozporu v cenových údajích v nabídce dodavatele se za hodnotu celkové nabídkové ceny považuje údaj uvedený v návrhu smlouvy. Tato podmínka však nemá vliv na postup hodnotící komise popsany v předchozích větách.

### **Sleva z ceny**

Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou službu) není přípustná.





### **Podmínky pro zpracování nabídkové ceny**

Nabídková cena za provedení služeb bude zpracována podle věcného členění služeb obsaženého v návrhu smlouvy o dílo. Nabídková cena zde bude uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH. Celkovou nabídkovou cenu rovněž dodavatel uvede do „Krycího listu nabídky“. Zadavatel neposkytuje zálohy.

### **Podmínky překročení nabídkové ceny**

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách, zejména pak za předpokladu, že v průběhu realizace služeb dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.

### **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

**Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky je zadavatelem stanovena ve výši 650.000,- Kč bez DPH.** Stanovení předpokládané hodnoty odpovídá § 16 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek („zákon“). Dle výše předpokládané hodnoty se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu dle § 27 zákona, jejíž zadání dle § 31 zákona nepodléhá zadávacímu řízení dle tohoto zákona.

Při zadání této veřejné zakázky malého rozsahu dodrží zadavatel zásady zadávání uvedené v § 6 zákona.

## **11. Obchodní podmínky**

### **Obchodní podmínky**

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky v období § 37 odstavec 1 písmeno c) zákona. Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu smlouvy (smlouvy o dílo). Dodavatel do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy.

### **Závaznost obchodních podmínek**

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami.

### **Vyjasnění obsahu obchodních podmínek**

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek má dodavatel možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem stanoveným v odst. 7 této Výzvy k podání nabídky.



### Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Pokud zadávací podmínky výslovně neumožňují dodavateli předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je dodavatel povinen stanovené platební podmínky respektovat.

## **12. Obsah zadávací dokumentace**

- 12.1. Výzva k podání nabídky / Zadávací podmínky
- 12.2. Příloha č. 1 – Smlouva o dílo
- 12.3. Příloha č. 2 – Krycí list nabídky
- 12.4. Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- 12.5. Příloha č. 4 – Formulář pro uvedení seznamu významných služeb (vzor)
- 12.6. Příloha č. 5 – Formulář pro uvedení seznamu techniků a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob
- 12.7. Příloha č. 6 – Vzor životopisu
- 12.8. Příloha č. 7 – Energetický audit
- 12.9. Příloha č. 8 – Formulář pro uvedení seznamu poddodavatelů

## **13. Další podmínky výběrového řízení**

Tato výzva není veřejnou výzvou na uzavření smlouvy ani vyhlášením veřejného příslibu.

Zadavatel je oprávněn kdykoliv toto výběrové řízení zrušit s uvedením důvodu nebo odmítnout všechny nabídky.

Každý dodavatel nese své náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení za všech okolností samostatně bez nároku na jejich náhradu zadavatelem. Podané nabídky se nevracejí a zůstávají u zadavatele pro účely zdokumentování průběhu výběrového řízení.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Veřejná zakázka není rozdělena na části.

Zadavatel si opční právo nevyhrazuje.

Zadavatel nepožaduje, aby dodavatel k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti ve výběrovém řízení poskytl jistotu.

### **Oznámení rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele na profilu zadavatele:**

Zadavatel si v souladu s čl. 3.7.3. Pokynů pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020 vyhrazuje právo na uveřejnění Oznámení rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele na úřední desce zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručena všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.

V souvislosti s výše uvedenými vyhrazenými právy zadavatele proto zadavatel upozorňuje všechny dodavatele, aby v průběhu výběrového řízení pravidelně kontrolovali informace zveřejňované k této veřejné zakázce zadavatelem na profilu zadavatele

### **Seznam poddodavatelů**

Pokud účastník výběrového řízení předpokládá plnit veřejnou zakázku nebo její část prostřednictvím poddodavatele je povinen uvést v nabídce výčet všech těchto poddodavatelů.

Projekt je spolufinancován z fondů EU v rámci OPŽP (Fond soudržnosti)



Pro uvedení poddodavatelů použije účastník výběrového řízení příslušný formulář ze zadávací dokumentace (příloha č. 8). **V případě, že účastník výběrového řízení nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli, předloží ve své nabídce čestné prohlášení, že celý předmět zakázky bude realizovat prostřednictvím vlastních zdrojů** (příloha č. 8). V seznamu poddodavatelů je účastník výběrového řízení povinen uvést i veškeré poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazuje část kvalifikace.

### **Povinnost vybraného dodavatele související s kontrolou čerpání finančních prostředků**

Vzhledem k tomu, že financování díla je realizováno objednatelem v rámci Operačního programu Životní prostředí, je zhotovitel povinen plnit tyto povinnosti související s kontrolní činností:

- a) poskytnout objednateli na jeho písemnou žádost veškeré doklady související s realizací díla, které si mohou vyžádat kontrolní orgány,
- b) umožnit provádění kontrol dokumentů i kontrol v místě realizace projektu všem subjektům implementační struktury OPŽP, pověřeným kontrolním orgánům ČR a pověřeným pracovníkům Evropské komise a Evropského účetního dvora,
- c) archivovat veškerou dokumentaci související s přípravou a realizací projektu do konce roku 2028.

Bystřice pod Hostýnem dne 21.3.2018

Ing. Bc. Olga Pastyříková v.r.  
ředitelka školy